

	<p align="center">M.I.U.R. - UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'EMILIA ROMAGNA ISTITUTO COMPRESIVO DI SAN PROSPERO E MEDOLLA (MO) SEDE UFFICI: Via Chiletti, 16/B - 41030 San Prospero (MO) Tel. 059 908457 - Codice Fiscale 91029950366 Mail: moic837007@istruzione.it Pec: moic837007@pec.istruzione.it Sito web: www.icsanprospersedoll.edu.it</p> <p align="center">  </p>	
--	--	---

Prot. n., vedi segnatura

San Prospero, vedi segnatura

Ai Genitori degli alunni iscritti
 All'Istituto Comprensivo
 di San Prospero e Medolla
 LORO INDIRIZZI

Oggetto: Quota assicurativa e contributo per l'ampliamento dell'offerta formativa – a.s. 2020/2021

Carissimi genitori,
 il Consiglio d'Istituto dell'I.C. San Prospero – Medolla, con delibera n. 43 del 28 giugno 2019 ha disposto per questo anno scolastico un contributo economico per i genitori di:

- a) **€ 5,00 contributo obbligatorio**, (quota assicurativa per gli infortuni e RC)
 - b) **€ 20,00 contributo volontario**, per l'ampliamento e miglioramento dell'offerta formativa
- TOTALE Euro 25,00**

Da utilizzare specificamente per **Innovazione tecnologica e Progetti di ampliamento dell'offerta formativa**

Il contributo potrà essere versato con:

- A) Bonifico bancario presso qualunque filiale Banca Intesa Sanpaolo utilizzando l'unito modello in cui è riportata la richiesta di transizione de tesoreria "TESIN" sul codice Ente n. 1040019 – ISTITUTO COMPRESIVO di SAN PROSPERO E MEDOLLA (MO) (utilizzando il modello allegato).
- B) Bonifico bancario anche in Home banking utilizzando le seguenti coordinate IBAN:

I	T	7	1	V	0	3	0	6	9	0	2	4	7	7	1	0	0	0	0	0	0	4	6	0	4	3
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

L'operazione è soggetta a commissioni bancarie.

Il contributo è detraibile fiscalmente.

Nella causale andranno riportati i seguenti dati:

Contributo scolastico a.s. 2020/2021 – Cognome e nome dell'alunno – classe sezione scuola Comune

Esempio:

Contributo scolastico Rossi Mario CL. 1^a Sez. A Primaria San Prospero

I versamenti andranno effettuati possibilmente entro il 30 ottobre 2020 per consentire la programmazione delle attività.

Copia della quietanza (Ricevuta banca Intesasanpaolo o attestazione bonifico) andrà consegnata alle insegnanti che la trasmetteranno alla DSGA – sig.ra Leo

Ringraziando anticipatamente porgo i più cordiali saluti

La Dirigente Scolastica

Rachele De Palma

Documento informatico firmato digitalmente,
 ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 e normativa correlata,
 che sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Spett.le INTESA SAN PAOLO

Filiale di _____

Il/la sottoscritto/a _____
cognome e nome del genitore

CHIEDE

che venga eseguita, quale contributo a.s. 2020/2021, la transazione di tesoreria "TESIN" **sul codice dell'Ente 1040019**

per l'alunno/a _____ classe _____ sez. _____
cognome e nome alunno/a

della scuola [] infanzia [] primaria [] sec. 1^grado *(oppore una croce sulla voce di interesse)*

di [] San Prospero [] Medolla *(opporre una croce sulla voce di interesse)*

Data, _____

Firma del Genitore

⊗⊗⊗

SPAZIO PER TIMBRO BANCA A CONFERMA DEL VERSAMENTO

E' stata eseguita l'operazione di transazione di tesoreria, di cui sopra. L'operazione è esente da spese di commissioni.

Data _____

Timbro

N.B: Nella causale devono essere riportati i seguenti dati:
- Tipologia di contributo (obbligatorio e/o volontario);
- Cognome e Nome dell'alunno/a, Classe, sezione e Scuola

Il presente modello deve essere restituito agli insegnanti.