

	<p>M.I.U.R. – UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'EMILIA ROMAGNA ISTITUTO COMPrensIVO di SAN PROSPERO E MEDOLLA (MO) Via Chilletti, 16/B – 41030 S. Prospero – (MO) ☎ 059/908457 - 059/906402– fax 059/908202 Codice Fiscale 91029950366 e-Mail: moic837007@istruzione.it Pec: moic837007@pec.istruzione.it Sito web: www.icsanprosperomedolla.gov.it</p> 	
---	--	--

Al sito web dell'Istituto Comprensivo: Amm.zione trasparente
 Al sito web dell'Istituto Comprensivo: Albo on line
 Agli Atti del Bilancio / al DSGA dell'Istituto Comprensivo

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;
- VISTA** [la L.7/08/90 n. 241](#) "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** [il D.P.R. n. 275 dell'8 marzo 1999](#) "regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** [la legge 15 marzo 1997 n. 59](#), concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** [il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165](#) recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;
- VISTO** [il D.I. n. 44 dell'1 febbraio 2001](#), "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il Programma Annuale per l'esercizio finanziario **2018**, approvato dal consiglio d'istituto con delibera n. 28 in data 12/02/2018;
- VISTO** il PTOF 2016/2018 dell' Istituto Comprensivo deliberato dal Consiglio d'Istituto in data 29/10/2018;
- RILEVATA** la necessità di riproporre il progetto contro il "bullismo" per gli anni scolastici 2018-19, 2019-20 e 2020-21;
- ACCERTATO** che la spesa necessaria all'acquisto di cui sopra rientra negli stanziamenti previsti e trova copertura finanziaria nel Programma Annuale 2018;
- VISTA** la Comunicazione del MIUR Prot. n. 9537 del 14/12/2009 in cui "...si rammenta la necessità di assumere tempestivamente gli impegni di spesa...";
- VISTO** [il D. Lgs 50/2016](#), Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
- VISTA** la revisione al Regolamento d'Istituto del 17.05.2017 relativa all'innalzamento ad € 8.000,00 della soglia di spesa per assegnazione diretta della dirigente per acquisti di lavori, servizi e forniture;
- VISTO** il parere 1903/2016 del 13/09/2016 del Consiglio di Stato in merito al codice dei contratti ;
- VISTA** [la delibera ANAC n. 1097](#) del 26 ottobre 2016 - Linee Guida n. 4, di attuazione del [D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50](#), recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";
- VISTA** [la legge 24 dicembre n. 228](#) "Disposizione per la formazione del Bilancio annuale e pluriennale dello Stato – Legge di stabilità 2013" nella parte in cui estende agli Istituti e scuole di ogni ordine e grado l'obbligo di approvvigionarsi di beni e servizi mediante l'utilizzo di convenzioni presenti sul sito della CONSIP;
- CONSIDERATO** che alla data odierna **non esistono convenzioni CONSIP** attive per beni/servizi oggetto della fornitura di cui trattarsi;

- CONSIDERATO** che la spesa rientra sotto i valori di soglia previsti [dall'art. 35 D Lgs n. 50/2016](#) e sotto il valore di soglia d'istituto;
- CONSIDERATO** che il servizio richiesto presenta elevate caratteristiche di standardizzazione ai sensi [dell'art. 95 co. 4 lettera b del D. Lgs.vo 50/2016](#);
- CONSIDERATO** di adottare come criterio di scelta quello **dell'offerta al prezzo più basso**;
- RITENUTO** di individuare come acquisibile la fornitura, tramite **acquisto diretto previa manifestazione di interesse e successiva richiesta di preventivo/offerta**;
- ACQUISITO** il CIG ZC525B3700;
- PRESO ATTO** che non è ancora vigente il sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti previsto [dall'art. 38 del D.Lgs. n. 50/2016](#) per l'affidamento dei contratti di valore superiore ai 40.000 euro e che pertanto questa istituzione scolastica può procedere autonomamente;
- RITENUTO** che tutto quanto visto, considerato e rilevato costituisce parte integrante del presente decreto;

DETERMINA

di avviare le procedure per l'affidamento dei seguenti servizi per la durata di anni 3 con contratto rinnovabile di anno in anno:

Descrizione/progetto/Attività	Destinatari	Importo base d'asta presunto in euro
Progetto Contro il Bullismo	Nr. 3 classi V di scuola Primaria San Prospero; Nr. 3 classi di II scuola Secondaria San Prospero; Nr. 3 classi di III scuola Secondaria San Prospero	€ 3.000,00

di nominare il responsabile del procedimento il Direttore S.G.A. Paola Neri.
di approvare i documenti di gara di seguito riportati: Avviso di Manifestazione di Interesse, Allegato A "Dichiarazioni/partecipazione " Avviso di Manifestazione di Interesse;

Allegati che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determina:

Avviso di Manifestazione di Interesse progetto contro il "bullismo" per gli anni scolastici 2018-19, 2019-20 e 2020-21.;

Allegato A "istanza di partecipazione " Avviso di Manifestazione di Interesse" .

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Anna Maria Silvestris

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del d.lgs. 39/93

Responsabile Unico del Procedimento: Paola Neri Responsabile Acquisti Giuseppe Fontana
