M.I.U.R. – UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'EMILIA ROMAGNA
ISTITUTO COMPRENSIVO di SAN PROSPERO E MEDOLLA (MO)
Via Chiletti, 16/B – 41030 S. Prospero – (MO)
☎ 059/908457 - 059/906402– fax 059/908202
Codice Fiscale 91029950366
e-Mail: **moic837007@istruzione.it** Pec: **moic837007@pec.istruzione.it**
Sito web: www.icsanprosperomedolla.gov.it

Registro dei contratti n._____ del 03.10.2018

Gruppo Spaggiari Parma S.p.A.
Indirizzo: F. Bernini, 22/A
CAP: 43100
Comune: Parma

c.a. Giovanni Albertazzi

e-mail: albertazzi@spaggiarinet.eu

OGGETTO: A01 – ordine d'acquisto registri.
CIG Z592529845 - codice univoco fattura elettronica UFY9DJ

Si chiede la fornitura dei materiali di seguito elencati:

cod	Descrizione	Prezzo Unitario	Quantità	Prezzo Totale	IVA
178/21	Registro Certificati – 21 FF	8,00 €	2	16,00 €	22%
ZRG080	Reg. Verb. Cart. Fles. 25fg. 1 a 100 F.to 25x35	8,00 €	4	32,00 €	22%
				TOTALE Imponibile 48,00 €	
				IVA AL 22% 10,56 €	
				TOTALE IVATO 58,56 €	

Con riferimento al presente ordine le parti concordano di assoggettarsi agli obblighi di tracciabilità come dal combinato disposto dall'art. 7 del decreto legge del 12.11.2010, n. 187, e degli artt. 5 e 6 della legge del 13 agosto 2010, n. 136.

Obblighi dell'appaltatore:

a) il contraente consapevole delle sanzioni amministrative pecuniarie previste dalla legge 136/2010 assume gli obblighi di tracciabilità del flussi finanziari di cui alla medesima legge; in particolare, quello di comunicare alla stazione appaltante, tempestivamente e, comunque, entro sette giorni dalla loro accensione, gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati previsti dall'art. 3 co. 1 della suddetta legge, nonchè, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

b) le comunicazioni/modifiche possono avvenire anche per posta elettronica certificata **moic837007@pec.istruzione.it** all'Ufficio del Direttore dei Servizi Gen.li Amm.vi, competente nelle relazioni contrattuali.

c) il contraente si obbliga altresì, a pena di risoluzione di diritto del presente contratto, ad inserire negli eventuali contratti di sub-appalto e sub-contratto, la clausola di nullità assoluta per il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

d) l'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura di Modena della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Il Materiale dovrà essere consegnato presso La Segreteria dell'I.C. San Prospero-Medolla ubicata in via Chiletti 16/B - 41030 San Prospero (MO).

La suddetta fornitura dovrà effettuarsi secondo le seguenti condizioni:

a) rispetto del prezzo concordato;
b) eventuale installazione del materiale richiesto;
c) ad avvenuta consegna sarà controllato se trattasi di materiale nuovo e in perfetto stato di conservazione e se risponde esattamente all'ordinazione;
d) al collaudo si provvederà entro 5 giorni dalla data di ricevimento dello stesso, e si provvederà a dare eventuali segnalazioni di materiale difettoso che dovrà essere sostituito da codesta ditta;
e) garanzia come accordi pattuiti;
f) la fattura del materiale sopra elencato dovrà essere intestata all'Istituto Comprensivo di San Prospero-Medolla e trasmessa in formato elettronico tranne portale SIDI

Cordiali Saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Anna Maria Silvestris

Responsabile Unico del Procedimento: Dott.ssa Anna Maria Silvestris
Responsabile Acquisti Giuseppe Fontana