**Valorizzazione del merito**

**Criteri del comitato di valutazione**

***Precondizioni per riconoscimento del merito***

* *non bisogna aver superato il 10% di assenza durante l’intero anno scolastico*
* nessuna sanzione disciplinare superiore al rimprovero verbale

***Elementi di giudizio***

1. evidenze oggettive

**I CRITERI**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **“Ambiti” della Legge** **107** | **Abilità/Competenze** **in relazione a** | **Descrittori** |
| A) Qualità dell’insegnamento e contributo al miglioramento dell’istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti | Formazione e aggiornamento continuoContributo al miglioramento dell’Istituzione Scolasticae al successo formativo e scolastico degli studenti | 1. Partecipazione (documentata con attestato) a corsi di formazione per

1. perseguire gli obiettivi che l’Istituzione Scolastica ha individuato come prioritari per il miglioramento ed il successo formativo degli alunni 2. lo sviluppo delle competenze professionali comprese nella propria funzione docente.1. Partecipazione attiva a progettualità innovative/significativeche contribuiscono a costruire un’immagine positiva della Scuola:
2. Il giorno della memoria
3. Doremi banda
4. Rappresentazioni teatrali/musicali gestite dai docenti che coinvolgono il plesso
5. Consiglio comunale dei ragazzi
6. Partecipazione a concorsi docenti e alunni per attività inerenti al PTOF
7. Realizzazione di progettualità innovative per il miglioramento previste nel PdM e nel PTOF:
8. Impegno del curricolo verticale
9. Referenti prove di Istituto/docenti che tabulano le prove
10. Impegni adempimenti decreto n.62
11. Altre progettualità innovative documentate
12. Realizzazione di percorsi strutturati di recupero/potenziamentodelle conoscenze, abilità e competenze chiave di cittadinanza per gruppi di alunni di classi parallele in orario scolastico e/o extrascolastico:
* Laboratori leggere e scrivere cl. 1^ e 2^ primaria
* Laboratori di potenziamento scuola media
* Gruppi sportiviscuola media
* Antologia digitale
1. Realizzazione di percorsi strutturati di potenziamento delle abilità e competenze degli alunni nella scuola dell’infanzia:
* laboratori Leggere e scrivere sez. 5 anni
* laboratori di matematica, arte, lettura, comprensione del testo sez. 5 anni (scuola dell’infanzia di Medolla)
 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Abilità/Competenze** **in relazione a** | **Descrittori** |
| B) Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell’innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche | Risultati del potenziamento delle competenze disciplinari degli alunniRisultati del potenziamento delle competenze sociali e civicheCollaborazione alla ricerca didattica | 1. Il nostro Istituto ha costruito il curricolo verticale con la relativa didattica per competenze.
2. Nell’anno in corso si è provveduto ad approfondire e migliorare le strategie seguite.
3. Coinvolgimento e condivisione con i genitori di progettualità e linee educative.
4. Collaborazione ad iniziative rappresentando l’Istituto in reti di Scuole dedicate, poli formativi o partenariati anche con l’Università.
5. Realizzazione di attività di documentazione di buone prassi o di percorsi innovativi replicabili, inserendole in archivi informatici d’Istituto o reti di scuole.
6. Realizzazione di attività di disseminazione di buone pratiche all’interno dell’istituto, riconducibili a progettualità innovative e documentate da un progetto didattico/formativo.
 |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **“Ambiti” della Legge** **107** | **Abilità/Competenze** **in relazione a** | **Descrittori** |
| C) Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale | Coordinamento organizzativoFormazione del personale | 1. Collaborazione per attività organizzative dell’Istituto in orario extrascolastico
2. Contributo all’aggiornamento del PTOF
3. Partecipazione a gite (se non recuperate con l’adattamento al calendario scolastico)
4. Organizzazione e realizzazione di corsi di formazione dei colleghi dell’Istituto e di reti di Scuole (max 3 corsi di diversa argomentazione)
5. Sostituzione colleghi assenti (ore non retribuite).
6. Attività di tutoraggio
 |

***Applicazione:***

* + - * I criteri sono esplicitati in una tabella (Allegato 1) che verrà consegnata a ciascun docente di ruolo dell’Istituto che provvederà a compilarla.
			* Tutti i docenti riceveranno un punteggio in base alle tabelle Allegati 3 e 2.
			* Verrà stilata una graduatoria distinta, per ordine di scuola, in base al punteggio.
* Si ipotizza di compensare il 40% dei docenti (di ruolo) per ogni ordine di scuola; il risultato del valore di un punto moltiplicato per il totale dei punti ottenuti dai docenti da compensare costituirà l’importo del bonus premiale per il riconoscimento del merito.

**ALLEGATO 1**

**TABELLA PER L’ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO**

1. Qualità dell’insegnamento e contributo al miglioramento dell’Istituzione Scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Tipologia | Numero  | Denominazione/descrizione | Ore | Punti |
| Corsi di formazione \* |  |  |  |  |
| Progettiinnovativi/significativiche contribuiscono a costruire un’immagine positiva della Scuola. |  |  |  |  |
| Partecipazione a concorsi docenti e alunni |  |  |  |  |
| Progettualità innovative per il miglioramento (Parte A punto d 1.2.3.) |  |   |  |  |
| Attività di recupero/potenziamento per gruppi di alunni in orario scolastico |  |  |  |  |
| Attività di recupero/potenziamento per gruppi di alunni in orario extrascolastico |  |  |  |  |
| Percorsi di potenziamento delle abilità e competenze degli alunni (scuola dell’infanzia) |  |  |  |  |

*\*vanno detratte le ore inserite negli OO.CC. e/o nella programmazione:*

1. Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni, dell’innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Tipologia  | Numero  | Denominazione/descrizione | ore | Punti  |
| Progetti di potenziamento delle competenze sociali-civiche-di vita |  |  |  |  |
| Coinvolgimento e condivisione con i genitori di progettualità e linee educative |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Tipologia | Numero  | Denominazione/descrizione | ore | Punti |
| Collaborazione ad iniziative rappresentando l’Istituto |  |  |  |  |
| Attività di documentazione |  |  |  |  |
| Attività di disseminazione di buone pratiche |  |  |  |  |

*\* il contributo è corrisposto nei termini della conduzione delle attività. Per i partecipanti l’attività viene valutata come formazione.*

*Per tali attività indicare il numero delle classi o dei gruppi in cui si è realizzato il progetto.*

1. Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del

Personale

|  |  |
| --- | --- |
| C) Tipologia  | Punti |
| Collaborazione per attività organizzative dell’Istituto |  |
| Sostituzione colleghi assenti ( ore non retribuite) |  |
| Contributo alla definizione del PTOF |  |
| Partecipazione a gite |  |
| Attività di formazione del personale (max 3 corsi) |  |
| Attività di tutoraggio |  |

*\*la voce NUMERO si riferisce al numero dei Progetti/ interventi gestiti come coordinatore e/o condotti come formatore.*

**ALLEGATO 2**

**TABELLA DEI PUNTEGGI ATTRIBUIBILI**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| A)Tipologia | ORE-CRITERI | Punti |
| Corsi di formazione  | Fino a 6 ore | 1 |
| (l’attribuzione dei punti è determinata dalla  | Da 7 a 12 ore  | 2 |
| somma delle ore dei corsi; non vengono  | Da 13 a 18 ore | 3 |
| considerate le ore inserite negli OO.CC. e/o | Da 19 a 24 ore | 4 |
| nella programmazione) | Oltre 25 | 5 |
| Progetti innovativi/significativi che contribuiscono a costruire un’immagine positiva della Scuola (quadro A punto b 1.2.3.4.) | Per la partecipazione a ciascun Progetto | 5 per progettazione e coordinamento3 per partecipazione |
| Partecipazione a concorsi (docenti e alunni) | Per la partecipazione a ciascun concorso | 1 |
| Progettualità innovative per il miglioramento(quadro A punto d 1.2.3.) | Per progetti di didattica per competenze (per ogni impegno) | 2 |
| Attività di recupero/potenziamento per gruppi di alunni in orario scolastico | Per la partecipazione a ciascun Progetto  | 2 |
| Attività di recupero/potenziamento per gruppi di alunni in orario extrascolastico | Per la partecipazione a ciascun Progetto  | 3 |
| Percorsi di potenziamento delle abilità e competenze degli alunni (scuola dell’infanzia) | Per la partecipazione a ciascun Progetto | 2 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| B)Tipologia | CRITERI | Punti |
| Progetti di potenziamento delle competenze sociali-civiche-di vita | Per la partecipazione a ciascun Progetto/attività | 4 per progettazione e coordinamento2 per partecipazione |
| Coinvolgimento e condivisione con i genitori di progettualità e linee educative | Per la partecipazione a ciascun Progetto/attività | 4 per progettazione e coordinamento2 per partecipazione |
| Collaborazione ad iniziative rappresentando l’Istituto | Per la partecipazione a ciascun Progetto/attività | 3 |
| Attività di documentazione | Per la partecipazione a ciascun Progetto/attività | 4 |
| Attività di disseminazione di buone pratiche | Per la partecipazione a ciascun Progetto/attività | 2 |

|  |  |
| --- | --- |
|  C) Tipologia  | Punti |
| Collaborazione per attività organizzative dell’Istituto  | 2 |
| Sostituzione colleghi assenti (ore non retribuite) da 3 a 5 ore | 1 |
| Sostituzione colleghi assenti (ore non retribuite) da 6 a 10 ore | 2 |
| Contributo alla definizione del PTOF prove di Istituto | 2 |
| Partecipazione a gite  | da 1 giorno  | 2 |
| più volte da 1 giorno | 3 |
| da più giorni | 3 |
| Attività di formazione del personale come relatore (max 3 corsi) | 4 |
| Attività di tutoraggio  | 2 |