M.I.U.R. – UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'EMILIA ROMAGNA
ISTITUTO COMPRENSIVO DI SAN PROSPERO E MEDOLLA (MO)
SEDE UFFICI: Via Chiletti, 16/B, 41030 San Prospero (MO)
tel. 059 908457– fax 059 908202 Codice Fiscale 91029950366
e Mail: moic837007@istruzione.it Pec: moic837007@pec.istruzione.it
Sito web: www.icsanprosperomedolla.gov.it

Registro contratti nr. _____ del 13.01.2018

CONTRATTO PER FORNITURA MATERIALI INFORMATICI - RDO 1788974 CODICE PROGETTO 10.8.1.A3-FESRPON-EM-2017-47 " Sviluppare Competenze".
CUP: C74D15000010007 - CIG: Z7420C7C39
codice univoco fattura elettronica UFY9DJ

Tra l'Istituto Comprensivo di San Prospero-Medolla con sede in via Chiletti,16/B - 41030 San Prospero (MO) – CF: 91029950366, in persona della sottoscritta Dott.ssa Carmelina Sacco Dirigente Scolastica, d'ora innanzi anche detto "committente" o "stazione appaltante");

e

la Ditta s.r.l. C2 S.r.l. con sede legale in Via Pietro Ferraroni, 9 – CAP 26100 Cremona (CR) Partita IVA: 01121130197, nella persona di Ghidini Stefano in qualità di rappresentante legale, d'ora innanzi anche detto "aggiudicatario" o "fornitore";

PREMESSO
- che con provvedimento Prot. nr. icspm. icspm.AOOMOIC837007.001.4989.06-11-2017.B.15. il Dirigente Scolastico ha definito la procedura di affidamento in economia mediante trattativa diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione in un unico lotto di fornitura di beni (materiale informatico) per la realizzazione del Progetto "Sviluppare Competenze per:
la Scuola Secondaria di I grado di Medolla ubicata in Via Genova, 10 – 41036 Medolla (MO);
la Scuola Secondaria di I grado di San Prospero ubicata in Via Chiletti, 16/A – 41030 San Prospero (MO);
- che il soggetto indicato in epigrafe è risultato aggiudicatario della predetta procedura per la realizzazione degli interventi al punto precedente e conseguentemente affidatario dei servizi previsti nel progetto;
- che l'aggiudicatario risulta essere in regola con il DURC richiesto dalla Stazione Appaltante in data 16.10.2017;
Tutto ciò premesso, fra le parti come sopra costituite e rappresentate, si conviene e si stipula quanto segue:

Articolo 1
Valore giuridico delle premesse e degli allegati
Le premesse, gli allegati e tutti i documenti richiamati nel presente contratto ne costituiscono parte integrante e sostanziale ed hanno ad ogni effetto valore di patto.

Articolo 2
Oggetto del contratto
1) Il Committente affida con il presente contratto all'Affidatario, che accetta, la fornitura dei seguenti materiali:

Plesso scolastico	Tipologia	Descrizione	Quantità	Importo unitario	Importo Complessivo
SecondariaI Medolla	Carrello mobile per ricarica, alloggiamento e sincronizzazione notebook	Ligra Lapcabby 20v carrello per 20 notebook	1	€ 1.200,00	€ 1.200,00
SecondariaI	Carrello mobile per	Ligra Lapcabby	1	€ 1.200,00	€ 1.200,00

San Prospero	ricarica, alloggiamento e sincronizzazione notebook	20v carrello per 20 notebook			
SecondariaI Medolla	PC-laptop Notebook	PC NOTEBOOK HP 1WY24EA GARANZIA: 12 mesi	16	€ 405,00	€ 6.480,00
SecondariaI San Prospero	PC-laptop Notebook	PC NOTEBOOK HP 1WY24EA GARANZIA: 12 mesi	16	€ 405,00	€ 6.480,00
				Totale Imponibile	**€ 15.360,00**
				IVA 22%	**€ 3.379,20**
				Totale	**€ 18.739,20**

2) La realizzazione comprende ogni spesa di trasporto, imballo, scarico, consegna alle sedi oggetto degli interventi di cui all'oggetto, installazione, montaggio, asportazione del materiale di imballaggio e di ogni altra spesa accessoria anche se non espressamente prevista nel presente documento e nel capitolato del progetto, relativa alla realizzazione di quanto oggetto del presente contratto.
3) A consegna avvenuta il Committente provvede al corretto funzionamento dei materiali per accertare che essi siano conformi alle caratteristiche ed ai requisiti richiesti dal presente contratto e del disciplinare di progetto e suoi allegati.
4) i materiali devono essere conformi alle norme, condizioni e prescrizioni tecniche previste per la presente fornitura in relazione alla loro destinazione d'uso ed inoltre devono essere conformi alle caratteristiche costruttive e di sicurezza di cui alle norme vigenti e alle norme UNI e CE applicabili..

Articolo 3 - Esatta conoscenza del servizio da seguire
L'affidatario dichiara espressamente:
di aver esaminato con la minima cura e attenzione il progetto e il relativo disciplinare con le specifiche tecniche, nonché gli atti, i provvedimenti, le circolari e i documenti ivi richiamati, di aver effettuato il sopralluogo presso le sedi oggetto degli interventi e di essersi reso conto esattamente del servizio da eseguire, delle sue particolarità, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sull'esecuzione del medesimo.

Articolo 4 - Tempi e modalità di consegna
- Le prestazioni oggetto del presente contratto dovranno essere eseguite presso:
la Scuola Secondaria di I grado di Medolla ubicata in Via Genova, 10 – 41036 Medolla (MO);
la Scuola Secondaria di I grado di San Prospero ubicata in Via Chiletti, 16/A – 41030 San Prospero (MO);
- Il presente contratto vincola l'affidatario dalla data della sua sottoscrizione.
- Il presente contratto ha la durata di 30 giorni lavorativi dalla data della sua sottoscrizione.

Articolo 5 – Importo e modalità di pagamento
Il corrispettivo, inteso quale costo onnicomprensivo della fornitura richiesta con riferimento a tutte le attività previste nel presente contratto, è stabilito in € 15.360,00 oltre IVA (quindicimilatrecentosessanta//00).
Il corrispettivo è fisso e invariabile, e come tale si intende comprensivo di ogni onere o spesa occorrente per l'esecuzione della fornitura a perfetta regola d'arte.
Non si procederà a revisione prezzi, né troverà applicazione al presente contratto l'art. 1664, primo comma del codice civile.
Il Committente corrisponderà all'affidatario l'importo di cui al presente articolo a fornitura ultimata e ritenuta regolare risultante da apposito verbale di collaudo entro 5 giorni dall'emissione di regolare fattura elettronica codice univoco: **UFY9DJ** intestata a Istituto Comprensivo di San Prospero-Medolla via Chiletti, 16/B 41030 San Prospero (MO)- Codice Fiscale: 91029950366, e del DURC richiesto dalla stazione Appaltante.
Il predetto importo verrà corrisposto dal Committente a mezzo bonifico bancario o postale sul conto corrente dedicato che sarà comunicato all'Istituto Comprensivo.
L'Affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n.136 e successive modifiche.

Art. 6- Obblighi dell'esecutore del contratto
L'affidatario si impegna ad eseguire tutte le attività derivanti a qualunque titolo dal presente contratto, disciplinare, offerta e piano di lavoro approvato dall'Istituto Scolastico, secondo le condizioni, modalità e termini ivi contenute senza aver diritto ad alcun compenso ulteriore oltre il corrispettivo di cui all'art. 5.
Sono a carico dell'affidatario, intendendosi ricompresi nel corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri ed i rischi relativi e/o connessi alle attività e agli adempimenti necessari per l'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente contratto, nonché ogni attività che si rendesse necessaria per l'espletamento delle stesse o, comunque, opportuna per un corretto adempimento delle obbligazioni previste.
L'affidatario si obbliga ad eseguire le attività a "perfetta regola d'arte" e nel rispetto di tutte le norme e prescrizioni, anche di tecniche e di sicurezza vigenti e di quelle eventualmente emanate nel corso della durata contrattuale.
L'affidatario si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, previdenza, assicurazione e disciplina infortunistica assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri. In particolare, si impegna a rispettare nell'esecuzione delle prestazioni derivanti dal presente contratto le norme di cui al D.Lgs del 9 aprile 2008, n. 81 e ss.mm.ii.
L'affidatario, con la sottoscrizione del presente atto, dichiara e garantisce che tutte le risorse impiegate nello svolgimento delle attività definite dal presente contratto sono dotate di idonea copertura assicurativa per danni riportati nell'esecuzione delle prestazioni in tutti i luoghi in cui si svolgerà la stessa.
L'affidatario si obbliga, altresì, ad applicare, nei confronti delle persone che a qualsiasi titolo collaborano alla realizzazione dei beni e servizi previsti dal presente contratto, i rispettivi CCNL di categoria, provvedendo, altresì, al versamento dei contributi assicurativi di legge, esonerando completamente l'Istituto Scolastico da ogni e qualsiasi responsabilità per danni prodotti a terzi in dipendenza di attività espletate in relazione al presente contratto.
L'affidatario si impegna a mantenere, durante l'esecuzione del contratto, un costante raccordo con l'Istituto Scolastico, e a collaborare al raggiungimento degli obiettivi che quest'ultimo ha, in qualità di beneficiario del finanziamento per "atelier creativo".
La violazione degli obblighi previsti dal presente articolo, potrà dar luogo al risarcimento di ogni danno nei confronti dell'Istituto Scolastico, e nei casi più gravi, alla risoluzione del contratto, ai sensi del presente contratto.

Articolo 7 - Proprietà dei prodotti e servizi forniti
L'Istituto Scolastico acquisisce la titolarità esclusiva dei prodotti e servizi forniti, a seguito del presente contratto. Pertanto, potrà disporre senza alcuna restrizione la pubblicazione, la diffusione, l'utilizzo, la vendita, la duplicazione e la cessione anche parziale di dette opere dell'ingegno o materiali.
L'aggiudicatario dovrà espressamente fare richiesta per iscritto all'Istituto Scolastico per l'utilizzo dei suddetti prodotti. L'Istituto Scolastico, a fronte di tale richiesta, potrà o meno autorizzare l'utilizzo dei suddetti prodotti da parte dell'affidatario del servizio oggetto del presente contratto.

Articolo 8 - Inadempienze, ritardi e penalità
L'Istituto Scolastico si riserva il diritto di verificare in ogni momento l'adeguatezza della fornitura e del servizio prestato dall'affidatario. In caso di esecuzione irregolare, mancato rispetto di quanto espressamente indicato nella lettera di invito, nell'offerta tecnica e nel presente contratto, l'Istituto Scolastico fisserà, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1454c.c., comma 2, il termine di 15 gg entro cui l'affidatario dovrà adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali.
Nel caso in cui l'affidatario non provveda alla corretta e integrale esecuzione del servizio per cause ad esso imputabili, l'Istituto Scolastico avrà la facoltà di risolvere il contratto per inadempimento, ovvero, in alternativa richiedere il pagamento di una penale pari al 10% dell'importo contrattuale, oltre al risarcimento dei danni conseguiti.
Per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo rispetto ai tempi di esecuzione del servizio oggetto del presente contratto, non imputabili all'Istituto Scolastico, ovvero a forza maggiore o caso fortuito, l'affidatario dovrà corrispondere una penale pari al 3% del corrispettivo contrattuale.
Nel caso in cui il ritardo ecceda i giorni 30 l'Amministrazione, senza obbligo o bisogno di messa in mora, ha la facoltà insindacabile di risolvere il contratto senza che l'affidatario inadempiente possa pretendere compensi o indennizzi di sorta, sia per onorari che per rimborsi spese.

Articolo 9 – Trattamento dei dati personali
Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dal D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196, in tema di trattamento dei dati personali, le parti dichiarano di essersi preventivamente e reciprocamente informate prima della sottoscrizione del presente atto esecutivo circa le modalità e le finalità del trattamento dei dati personali che verranno effettuati per l'esecuzione dell'atto medesimo.

Le parti dichiarano che i dati personali forniti con il presente atto esecutivo sono esatti e corrispondono al vero. Con il presente atto, le parti eseguiranno il trattamento dei dati necessari all'esecuzione del contratto stesso, in ottemperanza agli obblighi previsti dalla legge. Il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle misure di sicurezza.
Con la sottoscrizione del presente atto, le parti dichiarano di essersi reciprocamente comunicate oralmente tutte le informazioni previste dall'art. 13 del D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196, ivi comprese quelle relative ai nominativi del responsabile e del titolare del trattamento e le modalità di esercizio dei diritti dell'interessato previste dal medesimo decreto.

Art. 10 Risoluzione del contratto - Recesso
Costituiscono causa di immediata risoluzione del contratto:
• la violazione delle prescrizioni in materia di tracciabilità sui flussi finanziari, di cui alla legge 13.08.2010, n. 136;
• la perdita anche di uno dei requisiti prescritti per l'affidamento del servizio;
• l'irrogazione di penali per un importo superiore al 10% dell'importo contrattuale.
Nel caso di risoluzione, l'esecutore ha diritto soltanto al pagamento dei lavori regolarmente eseguiti, decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto.
La stazione appaltante ha il diritto di recedere in qualunque tempo dal contratto previo pagamento dei servizi eseguiti, oltre il decimo dell'importo dei servizi non eseguiti.
Nel caso di risoluzione, l'Istituto Scolastico, senza bisogno di messa in mora e con semplice provvedimento di comunicazione scritta, procederà ad incamerare, a titolo di penale, il deposito cauzionale di cui al presente contratto ed all'esecuzione in danno del servizio nonché all'azione di risarcimento del danno subito e di ogni maggior danno, salvo sempre l'esperimento di ogni altra azione che ritenesse opportuno intraprendere a tutela dei propri interessi.

Articolo 11 – Cessione del contratto
È fatto assoluto divieto di cessione del presente contratto.

Articolo 12 – Definizione delle controversie
I termini e le prescrizioni contenuti nel presente disciplinare operano di pieno diritto, senza obbligo per l'Ente appaltante della costituzione in mora del professionista. Tutte le controversie che potessero sorgere relativamente al conferimento dell'incarico e alla liquidazione dei compensi previsti dal disciplinare e che non si fossero potuti definire in via bonaria saranno, differiti al foro di Modena. È esclusa la clausola arbitrale.

Articolo 13 – Disposizioni finali
L'incarico, subordinato alle condizioni del presente disciplinare, è dall'Amministrazione affidato e dalla ditta accettato in solido, e sarà dalla medesima adempiuto sotto le direttive impartite dall'Amministrazione stessa. Saranno a carico dell'affidatario le spese di carta da bollo del presente contratto, nonché le imposte o tasse nascenti dalle vigenti disposizioni.
Per quanto:
a) concerne l'incarico affidato, ai fini della presente convenzione, le Parti eleggono domicilio:
- il Dirigente Scolastico dott.ssa Carmelina Sacco, nella qualità come sopra identificata e per ragioni connesse alla carica ricoperta, presso l'Istituto Comprensivo San Prospero-Medolla via Chiletti 16/B 41030 San Prospero (MO);
- la Ditta "C2" s.r.l., nella qualità di affidataria del contratto, presso la propria sede legale, sita in Via Pietro Ferraroni, 9 – CAP 26100 Cremona (CR).
b) non espressamente previsto dal presente contratto, si applicano le norme del codice civile per la medesima fattispecie.
Il contratto verrà stipulato in forma di scrittura privata, con spese ad esclusivo carico dell'aggiudicatario.
Il presente atto verrà registrato solo "in caso d'uso" ai sensi del 2° Comma dell'art. 5 del D.P.R. 26.04.1986, n. 131.
Letto, confermato e sottoscritto.

Istituto Comprensivo S. Prospero- Medolla IMPRESA C2

Dirigente Scolastico-Legale Rappresentante Ghidini Stefano

Carmelina Sacco